

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

14

Plats och tid	Skrållan, Resursen, kl. 08.30-09.45	
Beslutande	Anna Karlsson (S) ordförande Eija Ahonen Pettersson (M) vice ordförande Ulrika Mogren (V)	
Tjänstgörande ersättare	Ursula Steffensen (S) ersätter Markus Eriksson (S) Lars-Erik Larsson (NP) ersätter Eva Karlsson (LPo)	
Övriga deltagande	Lovisa Lundqvist Fredrik Bergström Johan Prabin Marjo Engström Helle Friberg Sara Gaude Isac Holm Andersson Hampus Würtz	nämnd- och utredningssekreterare förvaltningschef socialförvaltningen verksamhetschef IFO §§ 8-10 socialsekreterare § 8 VFU-student LSS-handläggare § 9 LSS-handläggare § 9 socialsekreterare § 10
Utses att justera	Lars-Erik Larsson (NP)	
Justeringens plats och tid	Tingshuset, 2026-02-17	
Underskrifter		Paragrafer 8-17
	Sekreterare	..... Lovisa Lundqvist
	Ordförande	..... Anna Karlsson (S)
	Justerande	..... Lars-Erik Larsson (NP)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-02-17		
Datum för anslags uppsättande	2026-02-17	Datum för anslags nedtagande	2026-03-11
Förvaringsplats för protokollet	Socialnämndens kansli, Tingshuset		
Underskrift	..... Anna Karlsson (S)		

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

15

## Innehåll

SNau § 8	Redovisning av stickprov delegationsbeslut.....	16
SNau § 9	Beslut om biträde av personlig assistent, över 100 timmar.....	17
SNau § 10	Beslut om förlängning av utredningstid.....	18
SNau § 11	Förslag till beslut om patientsäkerhetsberättelse 2025.....	19
SNau § 12	Förslag till beslut om ej verkställda beslut kvartal 4 2025.....	20
SNau § 13	Förslag till beslut om svar på revisionens granskning.....	21
SNau § 14	Förslag till beslut om kontaktpolitiker.....	22
SNau § 15	Information om budgetbehov 2027.....	23
SNau § 16	Redovisning av inriktningsmål.....	24
SNau § 17	Förvaltningschefens information.....	25

§§ 9-10 innehåller sekretessbelagda uppgifter och förvaras hos socialförvaltningen. Ärendet redovisas inte mer än genom rubrik i innehållsförteckningen i offentligt protokoll. Protokollet är omedelbart justerat, justeringen är tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla 2026-02-17.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

16

**SNau § 8 Redovisning av stickprov delegationsbeslut**

Socialnämnden har beslutat att det vid varje sammanträde för arbetsutskottet ska redovisas ett stickprov av delegationsbeslut fattade inom socialtjänsten. Nämndsekreterare väljer det 11e beslutet i en slumpmässigt vald kategori i en av två månadsrapporter över delegationsbeslut från socialtjänsten. Beslutsfattare i utvalt ärende redogör muntligen på sammanträdet för ärendets bakgrund, bedömning i utredning och fattat beslut. Ledamöterna får möjlighet att ställa frågor kopplade till ärendet och ärendeslaget.

Syftet med stickproven är att ge ledamöterna en inblick i ärendeslagen där beslut fattas via delegation från socialnämnden till tjänsteperson.

**På dagens sammanträde föredras följande delegationsbeslut**

Individ och familjeomsorgen, beslut om beviljad insats strukturerad öppenvård enligt 11 kap. 1 § SoL, beslutsdatum 2026-01-22, beslutsfattare Marjo Engström.

**Socialnämndens arbetsutskott tackar för informationen.**

---

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

19

**SNau § 11 Förslag till beslut om patientsäkerhetsberättelse 2025**

Dnr: SON2026-32

Sammanfattning

Patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ger vårdgivaren ett tydligt ansvar att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och att arbeta förebyggande för att förhindra att vårdskador uppstår. Med vårdskada avses lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som kunnat undvikas om adekvata åtgärder vidtagits vid patientens kontakt med hälso- och sjukvården.

Patientsäkerhetsberättelse ska upprättas senast 1 mars varje år av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten, och vilka resultat som uppnåtts.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) ansvarar för att patienter/brukare får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet inom kommunens ansvarsområde. MAS gör uppföljningar i enlighet med Patientsäkerhetslagen. MAS har på socialnämndens uppdrag upprättat rutiner och riktlinjer för hur det systematiska kvalitetsarbetet kontinuerligt skall bedrivas för att kunna styra, följa upp och utveckla verksamheten.

Beslutsunderlag

SON2026-32 Patientsäkerhetsberättelse Socialförvaltningen 2025

SON2026-32 Tjänsteskrivelse Patientsäkerhetsberättelse 2025

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen inom äldreomsorgen och funktionsstöd för 2025.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen inom äldreomsorgen och funktionsstöd för 2025.

\_\_\_\_\_

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

20

**SNau § 12 Förslag till beslut om ej verkställda beslut kvartal 4 2025**

Dnr: SON2026-29

Sammanfattning

Socialnämnden är enligt 16 kap. 6 f-h §§ Socialtjänstlag (2001:453) (SoL) och 28 f-h §§ lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) skyldig att rapportera beslut om bistånd (enligt 4 kap. 1 § SoL) och insatser (enligt 9 § LSS) som inte har verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Det gäller både beslut som inte verkställts inom tre månader och avbrott i verkställigheten i längre än tre månader.

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera till kommunfullmäktige antalet gynnande beslut enligt SoL och insatser enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller där avbrott i verkställigheten varit längre än tre månader. I rapporten ska det framgå vilka typer av bistånd som besluten gäller och hur lång tid som gått sedan varje beslut togs. Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade och ska inte kunna spåras till en enskild person. Det ska framgå hur många (eller hur stor andel) av besluten som gäller kvinnor respektive män.

Beslutsunderlag

SON2026-29-0001 Rapport till IVO - Ej verkställda beslut kvartal 4 2025 för funktionsstöd

SON2026-29-0005 Ej verkställda beslut kvartal 4 2025

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden

1. att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2025,
2. att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

1. att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 år 2025,
2. att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Justerares sign

Protokollsutdrag till

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

21

**SNau § 13 Förslag till beslut om svar på revisionens granskning**

Dnr: SON2026-4

Sammanfattning

Revisionen har genomfört en granskning avseende hur Nora kommun arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare. Deras bedömning utifrån granskningens syfte är att socialnämnden inte har en ändamålsenlig styrning och uppföljning för att säkerställa att kommunen är en attraktiv arbetsgivare.

Bakgrunden till bedömningen är bland annat att granskningen visat att kommunstyrelsen och nämnderna inte formulerat mål med en tydlig koppling till fullmäktiges övergripande medarbetarmål och fokusområden avseende arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensutveckling. De bedömer vidare att de mål som fastslagits inte är formulerade så att det går att mäta måluppfyllelsen och att det inte finns en tydlig och dokumenterad koppling mellan mål och åtgärder för att uppnå målen.

Socialförvaltningen har skrivit en handling med tillhörande tjänsteskrivelse med svar utifrån revisionens granskning, för nämnden att besluta om som sitt svar till revisionen.

Beslutsunderlag

SON2026-4 Följebrev granskning attraktiv arbetsgivare  
SON2026-4 Granskning av attraktiv arbetsgivare\_slutlig version  
SON2026-4 Handling – svar på revisionens granskning  
SON2026-4 Tjänsteskrivelse Svar på revisionens kritik

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att anta förvaltningens svar på revisionens granskning av hur kommunen arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare som sitt eget.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att anta förvaltningens svar på revisionens granskning av hur kommunen arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare som sitt eget.

---

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

22

**SNau § 14 Förslag till beslut om kontaktpolitiker**

Dnr: SON2026-34

Sammanfattning

Revidering av förteckning över kontaktpolitiker och ansvariga chefer ska genomföras eftersom tre politiker (Idriz Sahiti (S), Katarina Odell (M), Anneli Kammerland (S)) sedan ett tag lämnat sina politiska uppdrag för socialnämnden. De politiker som trätt i deras ställe (Ursula Steffensen (S), Kent Nilsson (S), Eva Turesson (M)) ska nämnden nu besluta om var de ska agera kontaktpolitiker inom socialnämndens verksamheter.

Ordförande, Anna Karlsson (S), föreslår utifrån nuvarande ordning att Ursula Steffensen (S), Kent Nilsson (S), Eva Turesson (M) fyller de tomma platser som uppstått och på följande vis:

- Ursula Steffensen (S) placeras för Enhet C., Enhet D1. Vuxen.
- Kent Nilsson (S) placeras för Enhet D2. Barn och familj, Enhet E2. Personlig assistans.
- Eva Turesson (M) placeras för Enhet A2. Tullbackagården, Enhet D3. Arbetsmarknadsenheten.

Beslutsunderlag

Förteckning över kontaktpolitiker och ansvariga chefer, rev. 2023-12-21 (redaktionell ändring 2024-01-03)

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att

- Ursula Steffensen (S) placeras för Enhet C., Enhet D1. Vuxen.
- Kent Nilsson (S) placeras för Enhet D2. Barn och familj, Enhet E2. Personlig assistans.
- Eva Turesson (M) placeras för Enhet A2. Tullbackagården, Enhet D3. Arbetsmarknadsenheten.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta**

att

- Ursula Steffensen (S) placeras för Enhet C., Enhet D1. Vuxen.
- Kent Nilsson (S) placeras för Enhet D2. Barn och familj, Enhet E2. Personlig assistans.
- Eva Turesson (M) placeras för Enhet A2. Tullbackagården, Enhet D3. Arbetsmarknadsenheten.

---

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

23

**SNau § 15 Information om budgetbehov 2027**

Dnr: SON2026-33

Förvaltningschef, Fredrik Bergström, informerar om pågående process för budgetåret 2027 med planerat arbete för nämnden tillsammans med förvaltningen för att ta fram behovsunderlag.

**Socialnämndens arbetsutskott tackar för informationen.**

---

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

24

**SNau § 16 Redovisning av inriktningsmål**

Dnr: SON2026-5

Utifrån socialnämndens beslutade inriktningsmål för 2026 (SN § 4/2026) redovisas på nämndens sammanträde information och uppföljning inom två teman: Vård och omsorg - hållbar ekonomi och verksamhetsutveckling samt Kvalitetsledningssystem och uppföljning.

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att godkänna redovisningen av inriktningsmål.

**Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta att godkänna redovisningen av inriktningsmål.**

---

Justerares sign

Protokollsutdrag till

Utdragsbestyrkande

Socialnämndens arbetsutskott

2026-02-17

25

**SNau § 17 Förvaltningschefens information**

Dnr: SON2026-10

Muntlig information från förvaltningschefen om vad som ska presenteras på socialnämndens sammanträde.

- Ekonomirapport

**Socialnämndens arbetsutskott tackar för informationen.**

\_\_\_\_\_

Justerares sign

Protokollsutdrag till

Utdragsbestyrkande