

Reglemente och arbetsordning för individnämnden

Reglemente och arbetsordning är antagen av Nora kommunfullmäktige
2015-04-15, § 40, att gälla fr o m 2015-05-04

Reglemente och arbetsordning för individnämnden

För nämnden gäller vad som föreskrivs om nämnder och styrelser i kommunallagen och speciallagstiftning. Utöver det gäller bestämmelserna i detta reglemente.

1 §

Individnämnden beslutar i ärenden som avser myndighetsutövning inom individ- och familjeomsorgen och vård och omsorg samt yttrande till andra myndigheter i ärenden som avser enskilda.

Individnämnden fullgör vidare kommunens uppgifter enligt lagar och förordningar inom utbildningsområdet som avser myndighetsutövning mot enskild samt yttrande till andra myndigheter i ärenden som avser enskilda.

Individnämnden beslutar även i sekretessbelagda individärenden, såsom personalärenden.

Individnämnden ska anta delegationsordning för sin verksamhet. Vad som inte anges i delegationsordningen ska beslutas av individnämnden.

Med myndighetsutövning mot enskild avses att för enskild part besluta om förmån, rättighet, skyldighet eller annat jämförbart förhållande.

Kommunstyrelsen har verksamhetsansvar för den dagliga verksamheten inom individ och familjeomsorgen, vård och omsorg, utbildningsområdet samt övrig verksamhet.

Individnämndens arbetsformer

2 §

Individnämnden består av 5 ledamöter och 3 ersättare.

3 §

Individnämndens ordförande ska vara kommunalråd.

Ersättares tjänstgöring

4 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Den ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska själv snarast kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har påbörjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

5 §

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

6 §

Icke tjänstgörande ersättare har närvarorätt, men inte rätt att delta i överläggningarna eller att få sin mening antecknad till protokollet.

Ersättare för ordförande

7 §

Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgörs den till åldern äldsta ledamoten ordförandens uppgifter. Vid ledamots förfall fullgörs ordförandens uppgifter av den till ålder äldsta tjänstgörande ersättare.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter. Vid ledamots förfall fullgörs ordförandens uppgifter av den till ålder äldsta ersättare.

Sammanträden

8 §

Individnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden eller ordförande bestämmer.

9 §

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vis sammanträdet senast 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av fördragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske med kortare varsel och/eller på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldsta ledamoten göra detta eller vid dennes förfall den till ålder äldsta ersättare.

Justering av protokoll

10 §

Protokollet justeras av ordförande och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Reservation

11 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

12 §

Delgivning med individnämnden sker med ordförande, eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Närvarorätt

13 §

Vid individnämndens sammanträden ska tjänsteman närvara enligt ordförandens avgörande. I övrigt avgör nämnden vem/vilka som har närvarorätt vid nämndens sammanträde.