Plats och tid	Tullbackagårdens samlingssal, kl. 08.30- 11.30
Beslutande	Mikael Wahlberg (S), ordförande Bengt Svensson (M), vice ordförande Susanne Forsberg (C) Hans Knutsson (S) Eleonore Karlsson (S) Gunilla Svensson (KD) Bengt Magnusson (LPo) Boye Jonsson (NP)
Tjänstgörande ersättare	Kaj Björåsen (LPo) ersätter Thomas Hultqvist (SD)
Icke tjänstgörande ersättare	Jonatan Sandberg (MP) Gunnar Jaxell Karlsson (M) §§ 51-54 Margareta Karlsson §§ 51-57
Övriga deltagande	Mikael Blom, förvaltningschef Jimmy Fagrell, verksamhetsutvecklare § 54 Lena Boskär Lööf, utvecklingsstrateg §§ 53-54 Sandra Karlsson Björkbacka, systemförvaltare § 52 Zerit Beraki, ekonomichef § 58 Alma Spector, nämnd- och utredningssekreterare
Utses att justera	Bengt Magnusson (LPo)
Justeringens plats och tid	Tingshuset, 2025-12-15
Under-skrifter — Sekreterare	..... Paragrafer 51-63 Alma Spector
Ordförande	..... Mikael Wahlberg (S)
Justerande	..... Bengt Magnusson (LPo)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-12-04		
Datum för anslags uppsättande	2025-12-15	Datum för anslags nedtagande	2026-01-05
Förvaringsplats för protokollet	Bildningsnämndens kansli, Tingshuset		
Underskrift	..... Mikael Wahlberg (S)		

Innehåll

BN § 51 Godkännande av dagordning 75
BN § 52 Revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun 76
BN § 53 Riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 78
BN § 54 Redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet 80
BN § 55 Information om samordning av digitala hjälpmedel 81
BN § 56 Beslut om tomställande av förskola 82
BN § 57 Återrapportering av handlingsplan för budget i balans 2025 84
BN § 58 Beslut om internbudget 2026 85
BN § 59 Uppdrag om att utreda förutsättningarna för återöppnande av Dalkarsbergs förskola 86
BN § 60 Uppdrag om att utreda möjligheterna till utökad barnomsorgsverksamhet 87
BN § 61 Förvaltningschefens punkt 88
BN § 62 Redovisning av ordförandebeslut och delegationsbeslut 89
BN § 63 Delgivning 90

BN § 51 Godkännande av dagordning

Ordförande, Mikael Wahlberg (S), frågar bildningsnämnden om dagordningen kan godkännas.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar

att godkänna dagordningen.

———

BN § 52 Revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun
Dnr: BIN2025-247

Bildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 25:e september 2025 att uppdra åt förvaltningen att till nämnd i december återkomma med förslag gällande nya riktlinjer för skolskjuts och elevresor.

Beslutet från 2016 om att göra om Nora kommun från fem till ett skolområde har medfört konsekvenser vad gäller frågan om skolskjuts. När beslut togs om att göra om hela kommunen till ett upptagningsområde tog man inte samtidigt beslut om att göra en separat geografisk indelning för att definiera hur rätten till skolskjuts ska bedömas. Möjligheter att neka skolskjuts har därför varit begränsad.

Nuvarande riktlinje ger rätt för elev att få skolskjuts mellan hemmet och den skola där elev har placerats efter beslut av kommunens intagningsgrupp, om behov finns och kriterier uppfylls. Då inga geografiska avgränsningar vad gäller rätten till skolskjuts finns möjliggör det för elever att få skolskjuts till den skola de blir placerade i även om elev har närmare till en annan skola. Detta har lett till organisatoriska utmaningar vad gäller samordningen av skolskjuts i kommunen och en ökad kostnad mot om eleven hade valt den skola som ligger närmare hemmet. Genom att tydliggöra från vilka geografiskt begränsade områden, så kallade skolskjutsområden, kommunen kan organisera och erbjuda skolskjuts till respektive skola kommer sannolikt kostnaden för skolskjuts på sikt att kunna minskas.

Revidering av riktlinjen för skolskjuts och elevresor i Nora kommun innehåller förändring i rätten till skolskjuts genom införande av skolskjutsområden. Det innebär att vårdnadshavare vid val av annan skola än den för skolskjutsområdet angivna skolan själva ansvarar för elevens transport till/från skolan. I de fall skolskjuts kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även ordna skolskjuts i dessa fall.

Då ansökningsförfarandet för skolskjuts ändrades med läsåret 2025/2026 från att elever automatiskt blivit beviljade skolskjuts utifrån avståndsregler till att alla elever behöver ansöka om skolskjuts inför nytt läsår har även en revidering gjorts vad gäller stycke *A.2. Ansökan* i riktlinjen om att alla behöver ansöka.

Beslutsunderlag
- BIN2025-247-1 Tjänsteskrivelse revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun
- BIN2025-247-2 Riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun, antagen 2016-06-01
- BIN2025-247-3 Förslag till revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun

Förslag till beslut
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämnden besluta

att anta reviderad riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun.

Yrkanden
Susanne Forsberg (C) yrkar justering av skolskjutsområden som är mer kostnadseffektiva och som utgår från naturliga skolflöden och som grundar sig på tidigare skolområden.

Mikael Wahlberg (S) yrkar avslag på Susanne Forsbergs (C) yrkande eftersom underlaget är noggrant framtaget och bygger på aktuell analys av både kostnader och naturliga skolflöden med hänsyn till tidigare skolområden.

Beslutsgång
Ordförande, Mikael Wahlberg (S) finner att det finns två förslag till beslut, de vill säga förvaltningens förslag och Susanne Forsbergs (C) förslag.
Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar

att anta reviderad riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun.

Reservation
Susanne Forsberg (C) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

———

BN § 53 Riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola
Dnr: BIN2025-250

Alla barn från sex till sexton år har skolplikt. Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas där. De obligatoriska skolformerna är förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola.

Tidigare riktlinje för placering i förskoleklass har inte tagit hänsyn till att även placering i grundskola och anpassad grundskola hanteras av bildningsförvaltningen. En översyn har därför gjorts som tar hänsyn till samtliga obligatoriska skolformer. I ny riktlinje för skolplacering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola har de grundläggande principerna för skolplacering tydliggjorts.

Huvudprincipen enligt skollagen är att en elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om antalet sökande till en skola är mindre än antalet tillgängliga skolplatser så bereds alla elever plats på skolan utifrån vårdnadshavarnas önskemål. Om antalet sökande är större än det antal platser skolan erbjuder görs ett urval enligt nedanstående urvalskriterier.

Även de som inte söker någon skola får en placering på en skola. Alla elevers önskemål och rätt till en skola nära hemmet jämförs för att hitta den bästa samlade lösningen.

Nora kommun avgör hur många elever som får plats på varje skolenhet. När det är fler elever som vill gå på en skola än det finns platser gäller följande urvalskriterier:

1. Särskilda skäl
2. Absolut avstånd
3. Relativ närhet
4. Syskonförtur
5. Lottning

<u>Beslutsunderlag</u>
- BIN2025-250-1 Tjänsteskrivelse riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola
- BIN2025-250-2 Riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola
- BIN2025-038-1 Riktlinje för placering i förskoleklass

<u>Förslag till beslut</u>
Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

1. att upphäva riktlinje för placering i förskoleklass (BIN2024-038)
2. att anta riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

1. att upphäva riktlinje för placering i förskoleklass (BIN2024-038)
2. att anta riktlinje för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola

_____

BN § 54 Redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet
Dnr: BIN2025-256

Bildningsförvaltningen har i sitt systematiska kvalitetsarbete ett årshjul där det årligen utifrån olika delområden vid olika tillfällen genomförs gemensamma kvalitetsdagar med olika representanter för huvudman, central bildningsförvaltning, skolans och barnomsorgens ledning bsorganisation samt elevhälsa. Kvalitetsdag för Normer och värden genomfördes 2025-11-04 med bildningsförvaltning och rektorer samt biträdande rektorer.

Årligen följs också följande delar upp:
- Anmälan och utredning om kränkande behandling
- Elevnärvaro och skolplikt
- Klagomål på verksamhet

Arbetet mot kränkande behandling bedrivs i enlighet med lagstiftning med ansvar för uppföljning vid central bildningsförvaltning som ansvarar för att det finns en tydlig systematik i hur man arbetar förebyggande och främjande för att motverka kränkande behandling i skola och förskola. Alla utredningar följs därför upp tillsammans med rektorer varje termin.

Elevnärvaro och skolplikt följs även det upp av central förvaltning tillsammans med rektorer varje termin för att snabbt kunna identifiera problematik med långvarig problematisk skolfrånvaro och för att även kortare perioder av frånvaro ska kunna identifieras och det förebyggande och främjande arbetet med insatser för ökas skolnärvaro snabbt ska kunna sättas in.

Klagomål som ställs till central förvaltning följs kontinuerligt upp årligen för att säkerställa god kvalitet i våra verksamheter.
Samtliga delar har väl fungerande rutiner. I arbetet mot kränkande behandling pågår en utveckling vidare avseende det förebyggande och främjande arbetet.

Beslut
Bildningsnämnden tackar för informationen.

———

BN § 55 Information om samordning av digitala hjälpmedel

Dnr: BIN2025-257

Systemförvaltare redogöra för hur arbetet går med att samordna de olika skolornas digitala läroplattformar i syfte att minska kostnaderna.

Beslut

Bildningsnämnden tackar för informationen.

———

BN § 56 Beslut om tomställande av förskola
Dnr: BIN2025-252

Inom bildningsförvaltningen finns ett antal tvåavdelnings förskolor. I samband med att Lingårdens förskola öppnar upp igen i augusti 2026 efter en genomgripande renovering kommer det finnas en överkapacitet av platser i förskolan.

I och med det gav bildningsnämnden bildningsförvaltningen i uppdrag till nämnden i december 2025 att återkomma med förslag gällande tomställande av en tvåavdelnings förskola. Den framtagna lokalförsörjningsplanen ska utgöra underlag för utredningen.

I sin rekommendation om vilken förskola som ska tomställas har bildningsförvaltningen utgått utifrån:
- Byggnadens standard.
- Behov- och kapacitet av förskoleplatser i området.
- Alternativt användningsområde för byggnaden efter ett tomställande.

I Noras tätort finns det tre tvåavdelningsförskolor; Södra Haga förskola, Förskolan Soltunet och Förskolan Sparvugglan.
Södra Haga och Sparvugglans förskolor bedöms av Nora fastigheter vara i ungefär samma skick. Det finns behov av renovering av ytskick i båda byggnaderna. Södra Hagas utemiljö är bättre anpassad för förskoleverksamhet. Södra Haga finns också geografiskt i en del av Nora med många barn i förskoleålder och en relativt liten kapacitet av förskoleplatser. Behovet av platser är stort i området. Sparvugglan finns geografiskt i en del av Nora med flera förskolor och som har en hög kapacitet av förskoleplatser. Vid ett tomställande bedöms Sparvugglan dessutom att vara lättast att bygga om för annan verksamhet eller till boende.

Soltunet är relativt nyrenoverad och är i bäst skicka av de tre förskolorna. Den finns också avståndsmässigt nära Sparvugglan.

I och med det föreslår bildningsförvaltningen ett tomställande av Sparvugglans förskola.

<u>Beslutsunderlag</u>
- BIN2025-252-1 Tjänsteskrivelse beslut om tomställande av en förskola
- BIN2025-252-2 Barnkonsekvensanalys Sparvugglan

<u>Förslag till beslut</u>
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämnden besluta
1. att tomställa Sparvugglans förskola från och med augusti 2026.
2. att planering och genomförandet av tomställandet ska utgå från barnets bästa, enligt följande:
   - Övergången till ny förskola ska planeras noggrant för att skapa kontinuitet.
   - Sträva efter att barn från samma grupp placeras tillsammans och att överlämning sker i nära samverkan mellan berörda verksamheter.
   - Vårdnadshavare ska informeras i god tid och ges möjlighet till dialog

genom möten och skriftlig information. Även personal och fackliga parter ska hållas väl informerade.
- Personalen ska ges stöd och delaktighet i processen.
- Trygga relationer mellan barn och personal bör bevaras när det är möjligt.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar
1. att tomställa Sparvugglans förskola från och med augusti 2026.
2. att planering och genomförandet av tomställandet ska utgå från barnets bästa, enligt följande:
   - Övergången till ny förskola ska planeras noggrant för att skapa kontinuitet.
   - Sträva efter att barn från samma grupp placeras tillsammans och att överlämning sker i nära samverkan mellan berörda verksamheter.
   - Vårdnadshavare ska informeras i god tid och ges möjlighet till dialog genom möten och skriftlig information. Även personal och fackliga parter ska hållas väl informerade.
   - Personalen ska ges stöd och delaktighet i processen.
   - Trygga relationer mellan barn och personal bör bevaras när det är möjligt.

BN § 57 Återrapportering av handlingsplan för budget i balans 2025
Dnr: BIN2025-168

Kommunstyrelsen fattade vid sitt sammanträde 2025-06-11 beslut om ”att uppdra till driftsnämnderna att i en handlingsplan redovisa åtgärder för en budget i balans för innevarande år och att återredovisningen ska ske i oktober 2025”.

Bildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 2025-09-25 om ett antal åtgärder somt bildningsförvaltningen vid sammanträdet i december ska återrapportera:
- Att återkomma till nämnden med förslag gällande nytt skolskjutsreglemente.
- Att redovisa det fortsätta arbetet med att samordna de olika skolornas digitala läroplattformar i syfte att ytterligare minska kostnaderna.
- Att återkomma med förslag gällande tomställande av en tvåavdelnings förskola.

Beslutsunderlag
- BIN2025-168-5 Tjänsteskrivelse återrapportering av handlingsplan för budget i balans, 2025-11-12
- BIN2025-247-1 Tjänsteskrivelse revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun
- BIN2025-247-3 Förslag revidering av riktlinje för skolskjuts och elevresor i Nora kommun
- BIN2025-252-1 Tjänsteskrivelse beslut om tomställande av en förskola

Förslag till beslut
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämndens besluta

att godkänna återrapporteringen.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen.

_____

BN § 58 Beslut om internbudget 2026

Dnr: BIN2025-246
Vid sitt sammanträde den 28 maj 2025 § 64 fattade kommunfullmäktige beslut om budgetramar för verksamhetsåret 2026 och de ekonomiska förutsättningarna för planeringsåren 2027 och 2028.

Utifrån kommunfullmäktiges beslut om tilldelning har bildningsförvaltningen utarbetat ett förslag på intern driftbudget för 2026. I internbudgeten framgår hur den ekonomiska tilldelningen fördelas inom verksamheten.

Beslutsunderlag
- BIN2025-246-1 Tjänsteskrivelse Beslut om internbudget 2026
- BIN2025-246-2 Resursfördelningsmodell 2026 bildningsnämnden

Förslag till beslut
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämnden besluta
- att godkänna internbudget för 2026.
- att anta resursfördelning och resursfördelningsmodell för 2026 utifrån internbudget.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar
- att godkänna internbudget för 2026.
- att anta resursfördelning och resursfördelningsmodell för 2026 utifrån internbudget.

_____

BN § 59 Uppdrag om att utreda förutsättningarna för återöppnande av Dalkarsbergs förskola

Dnr: BIN2025-251

Dalkarlsbergs förskola är sedan höstterminen 2025 tomställd på grund av att få vårdnadshavare anmälde intresse för förskolan. Barnen erbjöds plats vid andra förskolor. I området kring förskolan finns i dagsläget få barn i förskoleålder.

I samarbetsavtalet för den politiska majoriteten 2023–2026 betonas vikten av att värna småskalighet samt bevara de mindre skolorna och förskolorna i Noras ytterområden för att säkerställa ett starkt landsbygdsperspektiv.

Beslutsunderlag
BIN2025-251-1 Tjänsteskrivelse uppdrag om att utreda förutsättningarna för återöppnandet av Dalkarsbergs förskola

Förslag till beslut
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämnden besluta
- att uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningarna för ett eventuellt återöppnande av Dalkarlsbergs förskola utifrån behov.
- att uppdraget återrapporteras till bildningsnämnden vid sitt sammanträde i mars 2026.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar
- att uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningarna för ett eventuellt återöppnande av Dalkarlsbergs förskola utifrån behov.
- att uppdraget återrapporteras till bildningsnämnden vid sitt sammanträde i mars 2026.

_____

BN § 60 Uppdrag om att utreda möjligheterna till utökad barnomsorgsverksamhet

Dnr: BIN2025-253

I majoritetsavtalet för perioden 2023–2026 uttrycker den politiska majoriteten en vilja att utreda förutsättningarna för en utökad barnomsorgsverksamhet inom kommunen. I avtalet lyfts särskilt två verksamhetsformer fram som prioriterade att undersöka vidare.

Den första är ur och skur förskola, en pedagogisk verksamhet som bygger på friluftsfrämjandets pedagogik och där lärandet sker i nära samspel med naturen. Verksamhetsformen syftar till att stimulera barns motoriska, sociala och kognitiva utveckling genom dagliga utomhusaktiviteter oavsett väder, med fokus på hållbarhet, hälsa och naturupplevelser som en del av utbildningen.

Den andra verksamhetsformen är barnomsorg på obekväm arbetstid, ofta benämnd ”nattis”, som avser omsorg på kvällar och nätter. Syftet med nattisverksamhet är att underlätta för vårdnadshavare med arbetstider utanför den ordinarie förskole- och fritidsverksamhetens öppettider.

En utredning av denna verksamhetsform ska belysa behovet i kommunen, organisatoriska och ekonomiska förutsättningar, samt möjliga samverkansformer med befintlig barnomsorg.

Beslutsunderlag
- BIN2025-253-1 Tjänsteskrivelse uppdrag om att utreda möjligheterna till utökad barnomsorgsverksamhet

Förslag till beslut
Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår bildningsnämnden besluta
- att uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningarna till utökad barnomsorgsverksamhet utifrån behov, kvalitet och ekonomi.
- att uppdraget återrapporteras till bildningsnämnden vid sitt sammanträde i mars 2026.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar
- att uppdra till förvaltningen att utreda förutsättningarna till utökad barnomsorgsverksamhet utifrån behov, kvalitet och ekonomi.
- att uppdraget återrapporteras till bildningsnämnden vid sitt sammanträde i mars 2026.

_____

BN § 61 Förvaltningschefens punkt
Dnr: BIN2025-005

Förvaltningschef informerar om aktualiteter inom förvaltningen:
- Från den första juli 2025 gäller ett nytt kapitel i skollagen – Säkerhetsarbete i brottsförebyggande syfte.
- Nora är en av flera kommuner i länet som ska upphandla skolskjuts under 2026.

Beslut
Bildningsnämnden tackar för informationen.

_____

BN § 62 Redovisning av ordförandebeslut och delegationsbeslut
Dnr: BIN2025-003

Till nämndens sammanträde finns inga ordförandebeslut att redovisa.

Sammanställning över delegationsbeslut
- BIN2025-244 Delegationsbeslut BN 4.1.2 – Avslag på utökad tid fritidshem, 2025-11-07
- BIN2025-237 Delegationsbeslut BN 3.1 – Avtal för distansundervisning, NTI-skolan, 2025-10-20
- BIN2025-265 Delegationsbeslut BN 9.1.7 – Beviljande av skolskjuts, 2025-08-12
- BIN2025-269 Delegationsbeslut BN 3.1 – Samverkansavtal Teknikcollage Örebro län, 2025-07-01

Beslut
Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ordförandebeslut och delegationsbeslut.

_____

BN § 63 Delgivning
Dnr: BIN2025-004

Till dagens sammanträde finns inga delgivningar.

Beslut
Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delgivningar.

_____