

VUXEN 1 i hushållet (räkningsmottagare)

arbetar studerar arbetssök föräldraled övrigt

VUXEN 2 i hushållet

arbetar studerar arbetssök föräldraled övrigt

Personnummer:	Personnummer:
Namn:	Namn:
Adress:	Adress:
Postnr och postort:	Postnr och postort:
Telefon bostad:	Telefon bostad:
Arbetsplats/skola/övrigt:	Arbetsplats/skola/övrigt:
Telefon arbete/skola/övrigt:	Telefon arbete/skola/övrigt:

BARN (uppge familjens barn som är inskrivna i kommunal barnomsorg)

Barnets namn	Personnummer	Förskola/Dagbarnvårdare/Fritidshem

ANGE INKOMSTER FÖRE SKATT - BRUTTOINKOMSTER

Jag/Vi vill inte lämna inkomstuppgift och accepterar därmed taxans högsta avgift

Den nya inkomstuppgiften gäller fr o m:	Vuxen 1	Vuxen 2
Bruttoinkomst - månadsinkomst före skatt		
Sjukpenning, Föräldrapenning, pension		
Arbetslöshetsersättning		
Starta-eget-bidrag		
Aktivitetsstöd		
Familjehemsersättning (arvodesdelen)		
Vårdbidrag för barn (omvårdnadsdelen)		
Övriga skattepliktiga inkomster		
AVDRAG - Underhållsstöd som du betalar enligt dom eller avtal	—	—
AVGIFTSGRUNDANDE SUMMA		

HÄRMED FÖRSÄKRAS ATT DE LÄMNAD E UPPGIFTERNA ÄR SANNINGSENLIGA

Datum	Vuxen 1	Vuxen 2
-------	---------	---------

De uppgifter du lämnar, samt ev sådana uppgifter som kommer från folkbokföringsmyndigheten, kommer att föras in i en databas, för att kommunen ska kunna använda uppgifterna vid köplacering och avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i Personuppgiftslagen.

Hjälp när du fyller i blanketten

Vad räknas som hushåll

Med hushåll menas ensamstående och makar eller sambor som är folkbokförda på samma adress. Vi har valt att kalla personerna i hushållet: VUXEN 1 resp VUXEN 2. VUXEN 1 registreras som räkningsmottagare.

Avgift

Avgiften beräknas på bruttoinkomsten – alltså den sammanlagda månadsinkomsten före skatt i det hushåll där barnet är folkbokfört. Den högsta avgiftsgrundande inkomsten är 46 080 kr per månad. Räkningen skickas till den adress där barnet är folkbokfört. Kommunen erbjuder inte delad räkning.

Vad räknas som inkomst:

Alla skattepliktiga inkomster (bruttoinkomster) inom inkomstslaget tjänst ska redovisas, ex:

- månadslön
- sjukpenning
- föräldrapenning
- pension
- arbetslöshets-ersättning
- starta-eget-bidrag
- aktivitetsstöd
- familjehemsersättning (arvodesdelen)
- bidrag vid militärtjänstgöring
- vårdbidrag för barn (består av en omvårdnadsdel och en merkostnadsdel).
Omvårdnadsdelen är skattepliktig och ska anges på blanketten.
- Egen företagare anger överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Vad räknas inte som inkomst:

Dessa bidrag och ersättningar är skattebefriade och räknas inte som inkomst:

- Barnbidrag, bostadsbidrag
- handikappersättning
- försörjningsstöd (socialbidrag)
- livränta
- underhållsstöd för barn
- studiebidrag och studielån från CSN
- rekryteringsbidrag (utbetalas genom CSN)
- introduktionsersättning.

Rätt till avdrag

Från avgiftsgrundande inkomst får du göra avdrag för underhållsstöd som betalas enligt dom eller avtal

Anmäl inkomstförändring

Så fort hushållets inkomst förändras varaktigt är du skyldig att lämna in nya inkomstuppgifter. Ny avgift tas ut från och med månaden efter att ändringen kommit in till kommunen.

I de fall inkomstuppgift inte lämnas, beräknas avgiften på en bruttoinkomst motsvarande högsta avgiftsgrundande månadsinkomst, om inte särskilda skäl föreligger. Den högsta avgiftsgrundande inkomsten är 46 080 kr per månad.

Du kan även, genom att sätta ett kryss i rutan mitt på inkomstuppgiftsblanketten, medvetet acceptera taxans högsta avgift och därigenom slippa ange dina inkomstuppgifter. Övriga uppgifter på blanketten skall dock fyllas i.

Registrering

För att kunna administrera avgifterna kommer uppgifterna på blanketten att överföras till kommunens data-system för debitering av barnomsorgsavgifter.

Skicka blanketten till:

Nora kommun 713 80 Nora

Telefon:

Barnomsorgshandläggare

Madeleine Bertilsson 0587- 811 33