

Plats och tid	Järnboås skola, 2020-01-28, kl. 08.30 – 11.30	
Beslutande	enligt bifogad närvarolista.	
Övriga deltagande	Henric Lundberg, skolchef Mats Guldbrand, sekreterare Isabell Landström, kommundirektör	
Utses att justera	Margareta Eriksson (S)	
Justeringens plats och tid		
Under- skrifter	Sekreterare	..... Mats Guldbrand
	Ordförande	..... Solveig Oscarsson (S)
	Justerande	..... Margareta Eriksson (S)
		Paragrafer 1-3
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag	
Organ	Barn- och ungdomsutskottet	
Sammanträdesdatum	2020-01-28	
Datum för anslags uppsättande	Datum för anslags nedtagande	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli, Tingshuset	
Underskrift	..... Solveig Oscarsson, ordförande	

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2020-01-28




Sida

Barn- och ungdomsutskottet

2

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING FÖR BARN- OCH UNGDOMSUTSKOTTETS PROTOKOLL  
2020-01-28**

Ärende	Paragraf	Sidnr
Information från arbetslagsledare	1	3
Information om verksamhetsplan 2020	2	4
Övrig information från skolchefen	3	6

Justerares sign 		Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande 		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2020-01-28

Sida




Barn- och ungdomsutskottet

3

Bu § 1

**Information från arbetslagsledare Järnboås skola**

Arbetslagsledare Anneli Östlund informerar om Järnboås skola. I dagsläget finns det 38 elever i skolan och det finns elever i samtliga årskurser. Barn- och ungdomsutskottet visas runt i skolans lokaler.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-01-28

Sida

Barn- och ungdomsutskottet

4

Bu § 2

dnr KS2020-046

**Information om verksamhetsplan 2020**

Skolchef Henric Lundberg informerar om verksamhetsplanen för 2020.

Grundskolan och vuxenlärande använder SKUA (språk- och kunskaps-utvecklande arbetssätt) i samarbete med Nationellt centrum för svenska som andraspråk. Idéen med att samarbeta med Vivallas förskolor har inte gått att lösa, men ett samarbete med Lindesbergs kommun har inletts.

Införande av kvalitetsledningssystemet Stratsys pågår.

Upphandlingen av ny skolskjuts har gått bra, är nu avslutad och blev inte heller överklagad.

Utredningen av skolskjuts (fas 2) i samarbete med Länstrafiken Örebro ligger på is för tillfället, då bägge parter är upptagna med andra prioriterade uppgifter.

Det pågår ett arbete med förebyggande åtgärder rörande problematisk skolfrånvaro. I Nora har man halverat den problematiska skolfrånvaron, men anledningen till detta är svår att analysera.

Implementeringen av Schoolsoft är inne i fas 2. Föräldrar kommer att kunna följa sina barns utveckling. Även förvaltningen får bättre koll, bland annat mer detaljer kring frånvaro.




Implementering av den reviderade läroplan i förskolan har gått bra.

Fortsättningen av aktiv uppdragsplanering, en slags timbudget för lärare, har inte fortlöpt enligt plan. Förvaltningen fortsätter arbetet där.

Ambitionen att ansluta sig till Linje 14, som från början är ett samarbete mellan Örebro universitet och Örebro kommun med syfte att inspirera till högre studier, har inte resulterat i något konkret.

Projekt gymnasiesamverkan ekonomi syftar till att man ska kunna få en automatik kring faktureringen. Karlskoga kommun går i bräschen för projektet.

Arbetet med att ta fram förvaltningsplaner för att säkerställa GDPR pågår fortlöpande.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-01-28

Sida

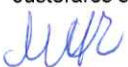


Barn- och ungdomsutskottet

5

Skolchefen redovisar ett antal ledord för verksamhetsåret 2020.

- Fyra stycken "i" för skolutveckling; inkludering, integration, IKT och inspiration.
- Sträva efter best practice
- Avgränsa
- Förnya – förenkla – förbättra

Det kommer under 2020 vara mycket fokus på kärnprocessen måluppfyllelse och att få en ekonomi i balans. Under 2020–2022 är effektiviseringskravet sammanlagt 4,5 mnkr.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-01-28

Sida

Barn- och ungdomskommittén

6

Bu § 3

dnr KS2020-047




**Skolchef informerar**

Skolchefen informerar Nytt för i år är att förskolorna stänger sin ordinarie verksamhet under APT. Barnen hänvisas till en annan förskola för den tiden som APT pågår om föräldrar inte kan hämta tidigare.

En modell för tilläggsbelopp har tagits fram där syftet med åtgärderna är att säkerställa att enskilda huvudmän för förskolor och skolor får de resurser som behövs för elever med behov av särskilt stöd.

Inför Barn- och ungdomskommitténs sammanträde i mars håller förvaltningen nu på att ta fram utredningar rörande pedagogisk omsorg och Lärke-Järntorgsskolan.

Skolinspektionen besökte Järnboås skola i slutet av förra året. Huvudmannen fick kritik på två punkter; för litet skrivet i verksamhetsplanen samt att kommunen ska jobba lite mer systematiskt med uppföljning. Svar till Skolinspektionen håller på att arbetas fram nu.

Justerares sign			Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande			

# Närvaro- och omröstningslista

Barn- och ungdomsutskottets sammanträde 2020-01-28

Ledamöter		Närv, beslut	Närv, ej be- slut	Omröstningar						
				§			§			
				Ja	Nej	Avs	Ja	Nej	Avs	
Solveig Oscarsson (S)		X								
Margareta Eriksson (S)		X								
Hans Knutsson (S)		X								
Bengt Svensson (M)		X								
Birgitta Borg (L)		X								
Bertil Roden (NP)										
Maria Blomqvist (LPo)		X								
	Ersättare									
	Ulla Bergström (S)									
	Jörgen Säteraas (C)									
	John Sundell (KD) <del>§§ 23, 24</del>									
	Conny Alfredsson (SD)									
Närvarorätt										
Tom Rymoén (M)										
Pia- Maria Johansson (LPo)		X	X							
<b>Antal</b>										

S.O

MMS